

Inzameling van print-verbruiksartikelen: procedure

Voor de klanten van uw **Merk**, haar aandeelhouder, breidt Conibi haar inzamel- en terugwinningsdienst voor gebruikte print-verbruiksartikelen uit naar de Benelux-landen. Deze eenvoudige, praktische gids beschrijft de stappen die je moet volgen om een account te openen en beroep te kunnen doen op de inzameling.

AANVRAAG INZAMELING

Het contract ondertekenen

Elke site waar ingezameld wordt, moet een contract ondertekenen met Conibi.

Om dit contract te ontvangen, ga je naar de website van **conibi.eu** en klik je op de knop "Een account openen".

In te vullen gegevens op het formulier

- Naam van het bedrijf,
- Geboortedatum,
- Openingstijden van de locatie waar wordt ingezameld,
- Geschatte hoeveelheid verbruiksartikelen die jaarlijks moet worden ingezameld,

Contactpersonen en details: aanvrager, contactpersoon op de locatie, contactpersoon boekhouding.

Bevestiging van accountopening

Als je account is bevestigd, ontvang je een bevestigingsmail met:

- De Conibi-tarieven,
- De algemene verkoopvoorwaarden,
- De goede praktijken voor het inzamelen aan € 0,
- Het aanvraagformulier voor de inzameling,
- Een bordje dat moet worden afgedrukt en geplaatst boven het inzamelpunt voor verbruiksartikelen.

AANVRAAG INZAMELING

Aanvraagformulier

Nadat je een account hebt geopend, ontvang je een specifiek formulier voor elke aanvraag voor een inzameling.

Gebruik van recipiënten voor de eerste inzameling

Voor je eerste inzameling kun je je eigen recipiënten gebruiken:

- Standaard type verhuisdoos,
- Schoon, stevig en na het vullen maximaal 20 kg zwaar.
- Voor de volgende inzamelingen ontvang je gratis Conibi-recipiënten.

Aanvraag indienen

- Vul het aanvraagformulier voor de inzameling in,
- Stuur het naar **conibi@conibi.eu**,
- Geef het aantal recipiënten op dat moet worden ingezameld en het aantal lege recipiënten dat moet worden geleverd.

Ontvangstbevestiging

Zodra je verzoek is ontvangen, stuurt Conibi je een bericht waarin wordt bevestigd:

- dat je vraag in behandeling is genomen,
- dat je informatie is doorgegeven aan je inzamelaar voor het inzamelen van volle recipiënten en het leveren van lege recipiënten,
- dat Conibi opnieuw contact met je zal opnemen om je op de hoogte te brengen van de door de inzamelaar bepaalde datum.

Aanvullende informatie

- Traceerbaarheid: na het sorteren van elke inzameling ontvang je per e-mail een afvalvolgformulier.
- Goede inzamelingspraktijken: beschikbaar op de **conibi.eu** website, pagina "Hulpmiddelen"
- "Inzamelpunt": hang dit bordje boven je recipiënten om je teams te informeren.

HULP NODIG?

Conibi blijft tot je beschikking om je te steunen bij je inspanningen en zet zich in om je verbruiksartikelen terug te winnen in lijn met de principes van de circulaire economie.

Mail ons gerust op **conibi@conibi.eu** of bel ons op +33 148 639 494.